

ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

Утверждаю:
Директор ОГБПОУ
Плесский колледж
бизнеса и туризма
_____ С.Н. Парунова
«30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
В ОГБПОУ «ПЛЕССКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТУРИЗМА»

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1 от 30.08.2024

Введено в действие
Приказом № 61
Дата введения:
30.08.2024 г.

с. Северцево, 2024

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Задачи, функции фонда оценочных средств, виды оценочных средств.....	4
3. Требования, предъявляемые к фонду оценочных средств.....	5
4. Структура фонда оценочных средств.....	6
5. Порядок разработки, утверждения и хранения фондов оценочных средств.....	6
6. Оценочные средства для демонстрационного экзамена.....	8

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств в образовательной организации среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требование к структуре, содержанию фонда оценочных средств в ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма» (далее Колледж») в рамках промежуточной аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

– Устав образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО, образовательная программа) самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

1.4. Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию ОПОП СПО, разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с ФГОС по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ

1.5. ОПОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатывается образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования

1.6. Фонд оценочных средств является составной частью ОПОП СПО.

1.7. Современные требования к разработке оценочных средств предполагают активные формы и методы освоения обучающимися образовательных программ, системно-деятельностный, компетентностный и личностный подходы. На основе этих подходов организуется формирование образовательных результатов.

2. Задачи, функции фонда оценочных средств, виды оценочных средств

2.1. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.2. Задачами ФОС являются:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и профессиональных модулей;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

2.3. Функции различных ФОС:

– ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся;

– ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю, практике) предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля, практики) в установленной учебным планом форме: экзамен, зачет (дифференцированный зачет/зачет с оценкой (курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике)).

2.4. Виды оценочных средств, которые могут использоваться при формировании ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- деловая и/или ролевая игра;
- кейс-метод;
- коллоквиум;
- контрольная работа;
- круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
- курсовая работа (курсовой проект);
- портфолио;
- проект;
- разноуровневые задачи и задания;
- расчетно-графическая работа;
- реферат;
- сообщение, доклад;
- собеседование;
- тест;
- тренажер;
- устный опрос;
- эссе.

3. Требования, предъявляемые к фонду оценочных средств

3.1. Оценочные материалы, разработанные образовательной организацией, должны обеспечивать надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов обучения и (или) освоения образовательной программы и отвечать следующим требованиям:

- соответствие целям и задачам образовательной программы, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), практик;
- соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);
- использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений.

3.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность – соответствие результатов контроля поставленным целям обучения;
- надежность – использование единообразных условий проведения и критериев оценивания;
- объективность – осуществление тщательного подбора для получения объективных и достоверных результатов;
- систематичность – планирование своевременного контроля с целью поддержания обратной связи;
- эффективность – оптимальная организация контроля, учет соотношения результатов затратам времени и используемым средствам.

3.3. При реализации ФГОС СОО в рамках ОПОП СПО должна учитываться профессиональная направленность: формирование оценочных средств в профессионально-ориентированном содержании общеобразовательной дисциплины в виде междисциплинарных заданий, направленных на контроль качества и управление процессами достижения обучающимися образовательных результатов посредством текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценочные средства необходимо разрабатывать с опорой на синхронизированные образовательные результаты и с учетом профессиональной направленности образовательной программы для специальности/профессии.

4. Структура фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами ФОС по учебным предметам и дисциплинам являются (Приложение 1):

- паспорт комплекта ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения образовательной программы;
- оценка освоения предмета или дисциплины;

- ФОС текущего контроля;
- ФОС промежуточной аттестации.

4.2. Структурными элементами ФОС по профессиональному модулю являются (Приложение 2):

- паспорт комплекта ФОС;
- формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке;
- фонд оценочных средств междисциплинарных курсов;
- фонд оценочных средств учебной практики;
- ФОС производственной практики (по профилю специальности);
- ФОС экзамена по модулю (квалификационного).

4.3. Каждое применяемое оценочное средства должно сопровождаться описанием показателей и критериев оценивания компетенций или результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

4.4. ФОС должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля или программы практики.

4.5. Разработчик ФОС самостоятельно принимает решение о выборе конкретного оценочного средства, критериях для каждого вида оценочных средств.

5. Порядок разработки, утверждения и хранения фондов оценочных средств

5.1. ФОС разрабатываются по каждому учебному предмету, учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике образовательной организацией самостоятельно.

5.2. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель руководителя образовательной организации по учебной работе.

5.3. Ответственность за разработку ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике несет председатель предметной цикловой комиссии.

5.4. Непосредственным разработчиком ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей дисциплине (модулю). ФОС могут разрабатываться коллективом авторов.

5.5. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено их соответствие:

- требованиям к уровню подготовки обучающихся ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП и рабочему учебному плану соответствующей специальности СПО;
- профессиональному стандарту (при наличии);

- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

5.6. Разработка ФОС включает 3 этапа:

5.6.1. Предварительный этап связан с планированием контролирующих мероприятий. В процессе планирования разработчик ФОС должен определить:

- что является объектом контроля, и какие результаты обучения необходимо контролировать (знания, умения, навыки, опыт деятельности и др.);

- какими способами обеспечить оптимальное оценивание данных объектов контроля;

- какие средства необходимы для осуществления этой деятельности при оценке объектов.

5.6.2. Основной этап включает формирование содержания ФОС:

- разработка и подбор в соответствии с планом контрольных заданий, по результатам выполнения которых можно судить о достижении обучающимся определенного результата обучения и, следовательно, соответствие тому или иному предъявляемому требованию;

- формирование содержания конкретных контролирующих мероприятий (контрольная работа, зачет, самоконтроль, экзамен и т. п.). Разработка спецификации контролирующего мероприятия (структура комплекса заданий, регламент проведения, использование результатов контроля ит. д.);

- определение критериев оценивания результатов выполнения. Процедура выставления оценки должна быть обязательно известна, прозрачна и понятна обучающемуся.

5.6.3. На завершающем этапе разрабатываются методические для каждого участника контролирующего мероприятия. Это могут быть инструкции для педагогических работников, обучающихся, наблюдателей, членов Государственной экзаменационной комиссии, рецензентов и т. п., сценарии контролирующих мероприятий, нормативно-методические документы и т. д.

5.7. Методическими основами формирования ФОС являются:

- максимальное приближение системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности (профессионального стандарта);

- участие в оценке компетенций обучающихся внешних экспертов (работодателей, обучающихся выпускных курсов, педагогических работников, читающих смежные дисциплины);

- использование методов групповых и взаимных оценок (рецензирование обучающимися работ друг друга, оппонирование общающимися проектов, дипломных, исследовательских работ и др., экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, педагогических работников и работодателей и т.п.)

5.8. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФОС по соответствующе специальности;
- образовательной программе и учебному плану специальности;
- рабочей программе дисциплины (модуля) или программе практики, реализуемой согласно ФОС;

5.9. Созданные комплекты ФОС по профессиональному модулю согласуются с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей профильных организаций и др.) в составе ОПОП.

5.10. ФОС формируются на бумажном и электронном носителях, которые хранятся у разработчика(-ов) и в учебной части образовательной организации/предметной цикловой комиссии.

5.11. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6. Оценочные средства для демонстрационного экзамена

6.1. Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

6.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой ему организаций (далее - оператор).

6.3. Комплект оценочной документации включает: задание ДЭ, критерии оценки, требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

6.4. Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения вида профессиональной деятельности в соответствии с ФОС СПО (несколько основных видов профессиональной деятельности) по конкретной профессии/специальности.

Приложения

Приложение 1

ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

ПАСПОРТ

комплекса оценочных средств

по учебной дисциплине _____

основной образовательной программы по специальности

Разработал преподаватель _____

Рассмотрено на заседании

ЦМК _____

Протокол № от _____

Председатель _____

1. Общие положения

Комплекс контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

КИМ включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена (диф. зачета) основной профессиональной образовательной программы по *специальности* (код) « _____ »

2. Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Код и наименование элемента умений	Код и наименование элемента знаний
Уметь определять ; знать	У1 <i>Определять</i>	31. 32.
уметь ; знать.....	У2 У3 У4 и т.д.	33..... 34 35 <i>и т.д.</i>
Уметь определять ; Знать	У6 <i>и т.д.</i>	37 <i>и т.д.</i>

1. Взять из Рабочей программы учебной дисциплины.

3. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

4. Кодификатор контрольных заданий

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля	Код контрольного задания
Проектное задание	Учебный проект (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный, творческий, рекламно-презентационный т.п.)	1
Реферативное задание	Реферат	2
Расчетное задание	Индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия	3
Поисковое задание	Индивидуальное домашнее задание	4
Аналитическое задание	Индивидуальное домашнее задание	5
Графическое задание	Индивидуальное домашнее задание (эссе и др.)	6
Задание на программирование	Индивидуальное домашнее задание	7
Тест, тестовое задание	Тестирование,	8
Экзаменационное задание	Письменный/устный экзамен	9
Практическое задание	Лабораторная работа, практические занятия,	10
Ролевое задание	Деловая игра	11
Исследовательское задание	Исследовательская работа	12
Кейс-задача	Ситуационная задача	
Задание для зачета	Зачет, диф. зачет	13
Задание на подготовку доклада	Доклад, сообщение	14
Задание на подготовку к собеседованию, устному опросу	Беседа, устный опрос	15

6. Спецификация контрольных заданий.

Оформление тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине _____

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа оформлена в соответствии с требованиями, полностью и правильно раскрыты все основы деятельности организации;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если имеются незначительные недостатки в оформлении работы, несколько неполно раскрыто содержание темы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются значительные недостатки в работе, но основные положения раскрыты, хотя и кратко;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема работы не раскрыта.

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если тема, основные положения раскрыты;

- оценка «не зачтено», - если вопросы функционирования предприятия в основном не раскрыты.

Спецификация теста

1. Назначение теста

Тест входит в состав комплекса оценочных средств и предназначается для *текущего контроля и оценки знаний и простых умений* аттестуемых, соответствующих основным показателям оценки результатов подготовки по программе *учебной дисциплины* «_____» основной профессиональной образовательной основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО _____

2. Контингент аттестуемых: студенты группы _____

3. Форма и условия аттестации: *в письменном виде на бланках после изучения каждой темы учебной дисциплины* (или другое)

4. Время тестирования: _____ минут.

5. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Уровень усвоения	Литера категории действия	Количество учебных заданий
3.1	2	<i>B</i>	<i>12</i>
3.2.	2	<i>B</i>	<i>8</i>
3.3.			
3.4.			
3..5			
3.6.			
3.7			
3.8			
3.9.			
3.10.			
3.11.			
3..12			

Тип задачи/вопроса в тестовой форме:

ВО – с выбором ответа

Оценка решения тестовых задач, выполнения теста

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов. Количество полученных баллов равно количеству правильных ответов.

Форма экзаменационного билета

Департамент образования Ивановской области ОГБПОУ «ПЛЕССКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТУРИЗМА»

Рассмотрен цикловой комиссией _____ _____ дисциплин Председатель _____ Дата _____ Протокол № _____	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 по дисциплине « _____ » группа _____ специальность _____ _____ «Экономика и бухгалтерский учет»	УТВЕРЖДАЮ: <i>Зам. директора по УВР</i> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/> Девятова А.Е.
--	--	---

- 1 Вопрос.....
- 2 Вопрос.....
- 3 Вопрос (или задача)

Преподаватель _____

Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____

2. Контингент аттестуемых: студенты группы _____

3. Форма и условия аттестации: в письменном виде на _____ после изучения темы _____ учебной дисциплины (или другое)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо» -
- оценка «удовлетворительно» -
- оценка «неудовлетворительно»-

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено».....

Оформление комплекта заданий по видам работ

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) 3

.....

Задача (задание) 4

.....

Задача (задание) 5

.....

Задача (задание) n

.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

1

.....

2

.....

и т.д.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1

.....

2

.....

...

.....

n

.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

ПАСПОРТ

комплекса оценочных средств

профессионального модуля _____

МДК _____

основной образовательной программы по специальности

Разработал преподаватель _____

Рассмотрено на заседании

ЦМК _____

Протокол № от _____

Председатель _____

Содержание

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	
1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	
1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	
II. Оценка освоения междисциплинарного курса	
2.1. Формы и методы оценивания	
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	
III. Оценка по учебной практике	
3.1. Формы и методы оценивания	
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	
3.2.1. Учебная практика	
3.2.2. Производственная практика	
3.3. Форма аттестационного листа по практике	
3.4. Форма аттестационного листа, характеристики по производственной практике	
IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)	
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)	
4.2. Форма оценочной ведомости	
4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)	
4.4. Защита портфолио	
4.4.1. Тип портфолио	
4.4.2. Проверяемые результаты обучения:	
4.4.3. Основные требования	
4.4.4. Критерии оценки	
Приложения.	

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате оценки освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Показатели оценки сформированности ПК

Таблица 1

Объекты оценивания ³	Показатели	Критерии
ПК 3.1. и т.д.		

Таблица 2.

Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 3.

Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;	Организовать и провести маркетинговое исследование туристских предпочтений, предложений, ресурсов и т.д.	Задание 1-30 КЭ 1-4а

		Обработать и проанализировать результаты исследования. Представить SWOT-анализ, STEP-анализ, маркетинг-микс.	
ПО 2			
ПО 3			
ПО 4			
ПО 5			
Уметь:			
У 1	осуществлять маркетинговые исследования использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации	Задание 1-30 КЭ 1-4а
У 2			Задание 1-30 КЭ Задание 1,2,11
У3			3а
У4			Задание 1-30 КЭ 1-2 3а
У5			Задание 9
У6			
Знать:			
З 1	виды рекламного продукта;	показатель оценивается в рамках ДЗ по МДК	Контрольные вопросы
З 2			
З 3			
З 4			
З 5			

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля: МДК.03.01. и МДК 03.02. предусмотрена промежуточная аттестация - дифференцированный зачет (или другое).

Таблица 4.

Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК	
МДК	
УП	Дифференцированный зачет
ПП	Зачёт
ПМ .03.	Экзамен (квалификационный)

II. Оценка освоения междисциплинарного курса

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий, устный и письменный опрос, диктант, оформление рефератов и презентаций.

Оценка освоения МДК предусматривает проведение дифференцированного зачета в сочетании с накопительной системой оценивания.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 5.

Перечень заданий в МДК

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
	Уметь:		
1-4а	У1.Осуществлять маркетинговые исследования использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;	Решение задач Выполнение практического задания	Э, КЭ

III. Оценка по учебной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: выполнение практических заданий.

Оценка по учебной практике выставляется на основании аттестационного листа.

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Таблица 6.

Перечень видов работ учебной практики			
Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
УП 03. Учебная практика «Маркетинговые технологии в туризме»			
Тема 1. Введение. Современная концепция маркетинга. Особенности рынка туристских услуг	ПК 3.1 -3.4.	ОК1-ОК9	ПО 1, У1,У2
Тема 2. И т.д.			

3.2.2. Производственная практика

Таблица 7.

Перечень видов работ производственной практики			
Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
ПП 03. Производственная практика			
Раздел 1. Ознакомление с предприятием . Вводные инструктажи. Соблюдение правил техники безопасности. Сбор информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений. и т.д.	ПК 3.1	ОК1-ОК9	ПО 1, У1

3.3. Форма аттестационного листа по учебной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
_____ , <i>ФИО</i>	
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности СПО _____ <i>код и наименование</i>	
прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю _____	
<i>наименование профессионального модуля</i>	
в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
в организации _____	

<i>наименование организации, юридический адрес</i>	
Виды и качество выполнения работ	
Вид и объем работ	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики (дополнительная характеристика дается в произвольной форме) _____	

Дата «__» _____ 20__	Подпись руководителя практики _____ / ФИО, должность
	Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____ / ФИО, должность

3.4. Форма аттестационного листа, характеристики по производственной практике

Зачёт по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ/ОБУЧАЮЩЕЙСЯ ОГБПОУ «ПЛЕССКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТУРИЗМА»

Обучающийся/обучающаяся _____

ФИО обучающегося

3 курса группы 39

Проходил(а) практику с ___ декабря 2015 г. по ___ декабря 2015 г. по ПП.03 «Маркетинговые технологии в туризме» по ПМ.03. «Предоставление туроператорских услуг» в _____

название предприятия/организации в

подразделении _____

За время практики:

1. Обучающийся/обучающаяся выполнил(а) следующие задания (виды работ):

Сводная ведомость работ, выполненных в ходе практики

Задания (виды работ), выполненные обучающимся/обучающейся в ходе практики	ПК	Оценка руководителя предприятия/организации
Умение планировать и организовывать маркетинговые исследования рынка туристских услуг; и т.д.	ПК 1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	

Примечание: оценка выставляется по пятибалльной шкале руководителем практики от предприятия/организации.

Руководитель практики от организации _____ 20__ г.

подпись И.О. Фамилия

Форма характеристики

**ХАРАКТЕРИСТИКА
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ/ОБУЧАЮЩЕЙСЯ
ОГБПОУ «ПЛЕССКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТУРИЗМА»**

Обучающийся/обучающаяся _____

ФИО обучающегося

3 курса группы 39

Проходил(а) практику с ___ декабря 201___ г. По ___ декабря 201___ г. по ПМ.03
«Предоставление туроператорских услуг» на

название предприятия/организации в
подразделении _____

название подразделения _____

За период прохождения практики обучающийся/обучающаяся посетил(а) _____ дней, по уважительной причине отсутствовал(а) _____ дней, без уважительной причины отсутствовал(а) _____ дней.

Обучающийся/обучающаяся соблюдал(а)/не соблюдал(а) трудовую дисциплину, правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка (*нужное подчеркнуть*).

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности:

1. У обучающегося/обучающейся были сформированы профессиональные компетенции:

Сводная ведомость оценки уровня освоения профессиональных компетенций по результатам практики

Название ПК	Основные показатели оценки результата (ПК)	Оценка ПК освоена/ не освоена
ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.	- осуществлять маркетинговые исследования использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами	
	-проводить анализ деятельности других туркомпаний;	
	- обрабатывать информацию и анализировать результаты;	

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта. и т.д.	Уметь: рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; - рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;	
--	---	--

2. У обучающегося/обучающейся были сформированы общие компетенции (элементы компетенций)

Сводная ведомость оценки уровня освоения общих компетенций по результатам практики

Название ОК	Элементы ОК, продемонстрированные обучающимся/обучающейся во время практики	Оценка ОК освоена/ не освоена
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. и т.д.	- демонстрировать интерес к будущей профессии - профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках	

Вывод: в отношении трудовых (производственных) заданий обучающийся/обучающаяся проявил(а) себя:

Итоговая оценка по практике (по пятибалльной системе) _____

Руководитель практики от организации _____ 20__ г.

подпись И.О. Фамилия

М.П.

4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой сочетание выполнения практического задания и защиту портфолио. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», с проставлением оценки. При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента

4.2. Форма оценочной ведомости

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ			

<i>ФИО</i> обучающийся(аяся) на ____ курсе по специальности СПО			
<i>код и наименование</i> 43.02.10 <u>«Туризм» Базовой подготовки</u> <i>базовой или углубленной</i>			
освоил(а) программу профессионального модуля ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг»			
в объеме ____ час.			
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:			
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Итоговая оценка по результатам контроля освоения программы ПМ	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.03.01.			
МДК.03.02.			

Оцениваемые компетенции:

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. и т.д.	Умение планировать и организовывать маркетинговые исследования рынка туристских услуг
ОК 1. и т.д.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задание, ориентированное на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом

Вариант 1

1. Составить программу тура выходного дня (1 день) г. Кострома
2. Рассчитать стоимость турпродукта
3. Создать рекламу тура
4. Провести маркетинговые исследования конкурентов по данному туру.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание
2. Задание выполняйте строго последовательно
3. Вы можете воспользоваться Интернет-ресурсами
4. Максимальное время выполнения задания 3 академических часа.
5. Для выполнения у вас имеются: компьютеры, калькуляторы

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

1. Экзамен по ПМ проводится в период и за счет времени, отводимого на практику в рамках модуля, в один из последних дней практики по данному модулю (студент вначале защищает отчет по практике, после защиты сдает экзамен по ПМ).
2. Форма проведения экзамена (квалификационного) - практическое задание + портфолио.
 - 2.1. Практическое задание выполняется индивидуально. Количество вариантов задания для экзаменуемых - 30.
 - 2.2. Портфолио защищается каждым обучающимся - 5 мин.
3. Оборудование: Интерактивный комплекс, бумага, шариковая ручка, калькулятор.

Инструкция

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.
2. Проверьте наличие оборудования

III . КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ К ВАРИАНТАМ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Показатели оценки результата	балл (отметка) да/нет
ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. и т.д.	Умение планировать и организовывать маркетинговые исследования рынка туристских услуг	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес и т.д.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	да/нет

По каждой компетенции положительные оценки («да») должны составлять не менее 80%.

Показатели оценки достижений профессиональных компетенций:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Интегральная оценка достижений по общим профессиональным компетенциям определяется по медиане качественных оценок (да/нет) по каждой общей компетенции. При оценке «нет» общие компетенции считаются не освоенными и оценка по экзамену квалификационному не выводится.

Интегральная оценка по профессиональному модулю выводится по средней арифметической оценок по всем МДК (которые входят в профессиональный модуль), учебной практике, оценки по экзамену квалификационному. По результатам освоения профессионального модуля заполняется сводная ведомость

Приложения

БИЛЕТЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПМ03

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

<p>Рассмотрен цикловой комиссией социально-экономических дисциплин</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p>Председатель</p> <p>Дата 07.12.2015 Протокол № 4</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 квалификационного экзамена ПМ 03 «Предоставление туроператорских услуг» для очного отделения специальность 43.02.10</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебно-воспитательной работе</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">Девятова А.Е.</p>
---	--	---

Задача.

1. Составить программу тура выходного дня (1 день) г. Плес
2. Рассчитать стоимость турпродукта
3. Создать рекламу тура
4. Провести маркетинговые исследования конкурентов по данному туру.

Преподаватель: